

# Antrag auf Leistungen nach dem Unterhaltsvorschussgesetz (UVG)

Bitte Merkblatt und Erläuterungen zum Ausfüllen des Antrages sorgfältig durchlesen!  
Vordruck bitte deutlich lesbar in Druck- oder Blockbuchstaben ausfüllen.

Eingangsstempel der Behörde

Zutreffendes kreuzen Sie bitte an.

Falls Sie eine der notwendigen Angaben nicht machen können, tragen Sie bitte „unbekannt“ ein. In Zweifelsfällen oder bei Fragen werden Ihnen die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Unterhaltsvorschussstelle gerne behilflich sein.

Aktenzeichen der Behörde

Der Antrag wird gestellt für die Zeit ab



Der Antrag kann rückwirkend maximal einen Monat vor dem Monat des Antragseinganges gestellt werden !

## 1. Angaben zu dem Kind, für das die Leistungen beantragt werden

(bitte aktuelle Meldebescheinigung und Geburts- bzw. Abstammungsurkunde oder Familienbuchauszug beifügen – Namensänderungen bitte nachweisen)

|  |            |                     |
|--|------------|---------------------|
| Name, ggf. abweichender Geburtsname, Vorname |            |                     |
| Geburtsdatum                                 | Geburtsort | Staatsangehörigkeit |
| Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)       |            |                     |

### Das Kind lebt bei

|   |   |   |                 |
|---|---|---|-----------------|
| <input type="checkbox"/> bei seiner Mutter  | <input type="checkbox"/> bei seinem Vater | <input type="checkbox"/> einer anderen Person, Heim, Internat, Ausbildungsstätte etc. | Seit wann?      |
| An wie vielen Tagen der Woche ist das Kind regelmäßig bei dem anderen Elternteil?                                       |   |   | Anzahl der Tage |
| Wird das Kind regelmäßig auch vom anderen Elternteil betreut? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja |   |   |                 |
| Wenn ja, bitte wöchentliche Betreuungszeit angeben  |   |   |                 |

### Bei Kindern mit ausländischer oder ohne Staatsangehörigkeit:

(Bitte den Aufenthaltstitel des Kindes oder des Elternteils, bei dem das Kind lebt, beifügen!)

## 2. Angaben zu dem Elternteil, bei dem das Kind lebt

(bitte aktuelle Meldebescheinigung beifügen)

|   |  |  |               |
|---|--|--|---------------|
| Name, ggf. abweichender Geburtsname, Vorname  |  |  |               |
| Geburtsdatum  | Geburtsort   | Staatsangehörigkeit  |               |
| Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)  |  | Telefonnummer  |               |
| Art des Einkommens:   |  | mtl. Höhe (netto):   |               |
| <input type="checkbox"/> ledig  | <input type="checkbox"/> (wieder) verheiratet                                    | <input type="checkbox"/> eingetragene Lebenspartnerschaft führend (gleichgeschlechtlich) | Seit wann?    |
| <input type="checkbox"/> geschieden   | <input type="checkbox"/> verwitwet   | (bitte Scheidungsurteil / Sterbeurkunde beifügen)  | Seit wann?    |
| <input type="checkbox"/> vom Ehegatten  | <input type="checkbox"/> vom eingetragenen Lebenspartner dauernd getrennt lebend |  | Seit wann?    |
| Anschrift des getrennt lebenden Ehegatten / eingetragenen Lebenspartners (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort) |  |  | Telefonnummer |
| <input type="checkbox"/> der Ehegatte   | <input type="checkbox"/> der eingetragene Lebenspartner                          |  | Seit wann?    |
| lebt voraussichtlich mindestens 6 Monate in einer Anstalt   |  |  |               |

Die Ehegatten / Die eingetragenen Lebenspartner i.S.d. Lebenspartnerschaftsgesetzes leben dauernd getrennt, wenn keine häusliche Gemeinschaft mehr besteht und wenigstens einer von ihnen die häusliche Gemeinschaft nicht wieder herstellen will. Eine Trennung nur aus beruflichen oder politischen Gründen genügt hierfür nicht. Anstalten sind z. B. Krankenhäuser, Heil- und Pflegeanstalten sowie die Strafvollzugs- und Untersuchungsanstalten.

### 3. Angaben zu dem Elternteil, bei dem das Kind nicht lebt

|  |            |               |                     |
|--|------------|---------------|---------------------|
| Name, ggf. abweichender Geburtsname, Vorname                         |            |               | Beruf               |
| Geburtsdatum   | Geburtsort | Familienstand | Staatsangehörigkeit |
| Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort), ggf. letzte bekannte Adresse |            |               | Telefonnummer       |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> beschäftigt bei                                   | Arbeitgeber, Firma                     |   |
|  | Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort) |   |
| <input type="checkbox"/> selbstständig als                                 | genaue Bezeichnung                     |   |
|  | Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort) |   |
| <input type="checkbox"/> krankenversichert bei                             | Name der Krankenversicherung           |   |
|  | Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort) |   |
| <input type="checkbox"/> arbeitslos  | Seit wann?                             | Zuständige Agentur für Arbeit / Zuständiges Jobcenter |
| <input type="checkbox"/> Rentenempfänger                                   | Seit wann?                             | Zuständiger Rentenversicherungsträger                 |
| <input type="checkbox"/> Sozialhilfeempfänger                              | Seit wann?                             | Zuständiges Sozialamt                                 |
| <input type="checkbox"/> besitzt Vermögen (Grundstück, Wohneigentum, etc.) |  |   |
| Art  |  | geschätzter Wert                                      |
| <input type="checkbox"/> besitzt ein Kraftfahrzeug                         |  | Kfz-Kennzeichen                                       |
| <input type="checkbox"/> besitzt ein Konto                                 | IBAN                                   | BIC   |
| Geldinstitut   |  |   |

### 4. Weitere gemeinsame Kinder

|    |  |              |
|----|--|--------------|
| 1. | Name, ggf. abweichender Geburtsname, Vorname | Geburtsdatum |
|    | lebt bei                                     |              |
| 2. | Name, ggf. abweichender Geburtsname, Vorname | Geburtsdatum |
|    | lebt bei                                     |              |
| 3. | Name, ggf. abweichender Geburtsname, Vorname | Geburtsdatum |
|    | lebt bei                                     |              |

### 5. Bei Kindern, deren Eltern nicht miteinander verheiratet sind

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
| Das Sorgerecht  | <input type="checkbox"/> hat die Mutter. | <input type="checkbox"/> hat der Vater. | <input type="checkbox"/> haben beide.                     |
| Die Vaterschaft ist anerkannt oder festgestellt.                    |  |   | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| Ein Vaterschaftsfeststellungsverfahren läuft.                       |  |   | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| Es besteht eine Beistandschaft, Vormundschaft oder Pflegschaft bei: |  |   | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| Bezeichnung des Jugendamtes etc.                                    |  |   | Aktenzeichen  |

## 6. Bei Kindern, deren Eltern miteinander verheiratet sind bzw. waren

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
| Das Sorgerecht   | <input type="checkbox"/> hat die Mutter. | <input type="checkbox"/> hat der Vater. | <input type="checkbox"/> haben beide.                     |
| Es besteht eine Beistandschaft, Vormundschaft oder Pflegschaft ei:                   |  |   | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| Bezeichnung des Jugendamtes etc.   |  |   | Aktenzeichen  |
| Das Kind gilt als eheliches Kind, der Ehemann ist jedoch nicht der Vater des Kindes. |  |   | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| Ein Vaterschaftsanfechtungsverfahren ist bereits anhängig bei:                       |  |   | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| Bezeichnung des Gerichts   |  |   | Aktenzeichen:   |

## 7. Unterhaltszahlungen

|  |  |                               |  |
|--|--|-------------------------------|--|
| Erhält das Kind von dem Elternteil, bei dem es nicht lebt, regelmäßig Unterhaltszahlungen? |  |                               |  |
| <input type="checkbox"/> nein  | <input type="checkbox"/> ja, monatlich in Höhe von | Betrag €                      | Seit wann?   |
| Die letzte Unterhaltszahlung erfolgte in Höhe von  |  | Betrag €                      | Datum  |
| Sind Vorauszahlungen / Abfindungszahlungen geleistet worden?                               |  |                               |  |
| <input type="checkbox"/> nein  | <input type="checkbox"/> ja, am                    | Datum                         | für die Zeit von - bis Betrag €                        |
| Haben Sie auf Unterhalt verzichtet?  |  | <input type="checkbox"/> nein | <input type="checkbox"/> ja (bitte Nachweise beifügen) |
| Erhält Ihr Kind vom anderen Elternteil sonstige Leistungen?                                |  | <input type="checkbox"/> nein | <input type="checkbox"/> ja (bitte Nachweise beifügen) |

Bitte seien Sie beim Ausfüllen der Angaben zu den Unterhaltszahlungen besonders sorgfältig. Unterhaltsvorauszahlungen sind Zahlungen, die der andere Elternteil im Voraus an Sie gezahlt hat, um den Unterhalt für sein Kind zukünftig sicherzustellen. Als sonstige Leistungen gelten zum Beispiel Kindertagesstättenbeiträge, Kosten der Unterkunft, Musikunterricht.

## 8. Unterhaltsverpflichtung

(ggf. bitte den entsprechenden Nachweis beifügen)

|   |                               |                             |
|---|-------------------------------|-----------------------------|
| Ist der Elternteil, bei dem das Kind nicht lebt, durch ein Gerichtsurteil, einen Gerichtsbeschluss, einen gerichtlichen Vergleich oder durch eine schriftliche Verpflichtungserklärung (zum Beispiel. Unterhaltsurkunde, eigene Vereinbarung) zur Zahlung von Unterhalt an das Kind verpflichtet? | <input type="checkbox"/> nein | <input type="checkbox"/> ja |
|---|-------------------------------|-----------------------------|

## 9. Unterhaltsrealisierung

(bitte Nachweise beifügen)

|   |   |       |
|---|---|-------|
| Haben Sie oder der gesetzliche Vertreter des Kindes                       |   |       |
| - sich um Unterhaltszahlungen des anderen Elternteils bemüht?             | <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, am | Datum |
| Art und Weise, Erfolg   |   |       |
| - die Zahlung des Unterhalts schriftlich angemahnt?                       | <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, am | Datum |
| - Antrag auf Zahlung von Unterhalt gegen den anderen Elternteil gestellt? | <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, am | Datum |
| - versucht, den Aufenthaltsort des anderen Elternteils zu ermitteln?      | <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, am | Datum |
| - Strafanzeige wegen Verletzung der Unterhaltspflicht erstattet?          | <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, am | Datum |

## Welche Rechtsanwältin / Welcher Rechtsanwalt ist für Sie im Unterhaltsverfahren tätig?

|  |               |
|--|---------------|
| Name, Vorname                          | Telefonnummer |
| Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort) |               |

## 10. Leistungen von Anderen

Waisenbezüge, Abfindungen oder Schadensersatzleistungen wegen Tod eines Elternteils, Stiefelternteils oder eingetragenen Lebenspartners (bitte Sterbeurkunde beifügen)

|  |  |  |                      |          |
|--|--|--|----------------------|----------|
| Waisenrente                                  |  |  |                      |          |
| <input type="checkbox"/> wird nicht bezogen  | Grund des Nichtbezugs                  |  |                      |          |
| <input type="checkbox"/> wird bezogen von    | Bezeichnung der Stelle                 |  | Betrag – monatlich – | €        |
| <input type="checkbox"/> wurde beantragt bei | Bezeichnung der Stelle                 |  | Datum                |          |
| Vorauszahlungen wurden                       | <input type="checkbox"/> nicht bezogen | <input type="checkbox"/> geleistet /<br>gewährt am | Datum                | Betrag € |
| Einmalige Abfindungen wurden                 | <input type="checkbox"/> nicht bezogen | <input type="checkbox"/> gezahlt am                | Datum                | Betrag € |

## Kindergeld, Auslandskindergeld, kindergeldähnliche Leistungen, Leistungen Dritter

|  |   |
|--|---|
| Für das Kind wird gezahlt  |   |
| - Kindergeld nach dem Einkommensteuergesetz bzw. Bundeskindergeldgesetz.   | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| - Auslandskindergeldzuschlag als Teil der Besoldung der Angehörigen des öffentlichen Dienstes.   | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| - Kinderzulage aus der gesetzlichen Unfallversicherung oder Kinderzuschuss aus den gesetzlichen Rentenversicherungen.  | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| - eine Leistung für Kinder, die außerhalb des Bundesgebiets oder die von einer zwischen- oder überstaatlichen Einrichtung gewährt wird und dem Kindergeld vergleichbar ist.  | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| - eine Leistung Dritter (z.B. Großeltern) zur Erfüllung der Unterhaltsschuld des anderen Elternteils. (Vorlage einer Bescheinigung, aus welcher sich ausdrücklich ergibt, dass die Zahlung zur Erfüllung der Unterhaltsschuld des anderen Elternteils erfolgt. Darüber hinaus sollte die Bescheinigung die Höhe dieser Zahlung enthalten.) | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| - Unterhalt von Anderen (z.B. Großeltern)  | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| Diese Leistung erhält seit   | Datum   |
| <input type="checkbox"/> der Elternteil, bei dem das Kind lebt. <input type="checkbox"/> der Elternteil, bei dem das Kind <b>nicht</b> lebt. <input type="checkbox"/> das Kind selbst.   |   |
| <input type="checkbox"/> eine andere Person.   | Name, Bezeichnung   |
|  | Anschrift   |

## Sozialgeld nach dem SGB II („Hartz IV“) vom Jobcenter / Sozialhilfe nach dem SGB XII

|  |   |            |
|--|---|------------|
| Wurde für das Kind Sozialgeld / Sozialhilfe beantragt?         |   |            |
| <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, bei | Bezeichnung der Behörde / Arbeitsgemeinschaft / Jobcenter / Sozialamt |            |
| Das Kind erhält Sozialgeld / Sozialhilfe von                   | Bezeichnung der Behörde / Arbeitsgemeinschaft / Jobcenter / Sozialamt | Seit wann? |

## Leistungen nach dem Unterhaltsvorschussgesetz

|   |  |
|---|--|
| Für das Kind wurden bereits einmal Leistungen nach dem Unterhaltsvorschussgesetz beantragt. |  |
| <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, bei                              | Bezeichnung der Behörde / Jugendamt in |
|   | Ergebnis                               |

## 11. Bankverbindung (Konto, auf das die Leistungen überwiesen werden sollen)

|   |              |
|---|--------------|
| IBAN  | BIC          |
| Name der Kontoinhaberin / des Kontoinhabers   | Geldinstitut |
| Ich erkläre mich damit einverstanden, dass die Unterhaltsvorschussstelle vorgenannte Bankverbindung dem Unterhaltspflichtigen zu gegebener Zeit zum Zwecke der Begleichung des laufenden Unterhalts mitteilen darf. <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |              |

## 12. Erklärung der Antragstellerin / des Antragstellers

Die von Ihnen erbetenen Angaben sind für die Entscheidung über Ihren Antrag erforderlich. Die Daten werden gemäß § 67 a Zehntes Buch Sozialgesetzbuch (SGB X) und den Vorschriften des Unterhaltsvorschussgesetzes (UVG) erhoben. Wer Leistungen nach dem UVG beantragt, ist verpflichtet, alle Auskünfte, die zur Durchführung des UVG erforderlich sind, zu erteilen (§ 1 Abs. 3 UVG) sowie die verlangten Nachweise vorzulegen (§ 60 Erstes Buch Sozialgesetzbuch – SGB I), andernfalls kann der Leistungsträger die Leistung nach § 66 SGB I ganz oder teilweise versagen.

Durch die bargeldlose Zahlung erhält Ihr Geldinstitut Kenntnis von der Tatsache, dass Sie Leistungen nach dem UVG erhalten. Ich bin auch damit einverstanden, dass die notwendigen Daten zur Durchführung des UVG mit dem Beistand, dem Jobcenter, Vormund oder Pfleger ausgetauscht werden und der vollstreckbare Titel an die Unterhaltsvorschusskasse herausgegeben werden kann. (ggf. streichen)

Bitte überprüfen Sie nochmals, ob Ihre Angaben richtig und vollständig sind. Sie können damit zu einer beschleunigten Antragsbearbeitung und raschen Entscheidung beitragen. Für Rückfragen wäre es hilfreich, wenn Sie uns als freiwillige Angabe Ihre E-Mail-Adresse mitteilen.

**Ich versichere, dass meine Angaben richtig und vollständig sind. Ich verpflichte mich, der Unterhaltsvorschussstelle alle Änderungen unverzüglich mitzuteilen, die für die Leistung nach dem UVG von Bedeutung sind. Mir ist bekannt, dass eine Verletzung dieser Pflicht zu einer Ersatzpflicht bzgl. der Leistungen führt und darüber hinaus als Ordnungswidrigkeit geahndet werden kann. Das Merkblatt zum UVG, insbesondere über die Leistungen, Anspruchsvoraussetzungen und die Mitteilungspflichten sowie das Informationsblatt nach Art. 12, 13 und 14 DSGVO habe ich erhalten. Mir ist bewusst, dass ich dessen Inhalt zu beachten habe. Mir ist bekannt, dass zu Unrecht gezahlte Leistungen nach dem UVG zurückzuzahlen sind. (ggf. streichen)**

|        |
|--------|
| E-Mail |
|--------|

|            |
|------------|
| Ort, Datum |
|------------|

|   |
|---|
| Unterschrift der Antragstellerin / des Antragstellers |
|---|