



Büro Landrat	Vorlagenart	Vorlagennummer
Verantwortlich: Ruth, Sigrid Datum: 21.10.2015	Bericht	2015/290
Öffentlichkeitsstatus: öffentlich		

Beratungsgegenstand:

Haushalt 2016 - Büro Landrat; Aufwendungen, Ehrungen und Pflege partnerschaftlicher Beziehungen

Produkt/e:

111-110 Büro Landrat

Beratungsfolge

Status	Datum	Gremium
Ö	17.11.2015	Ausschuss für Partnerschaft und Kultur

Anlage/n:

Haushaltsplanentwurf 2016, Produkt 111-110

Beschlussvorschlag:

keine Beschlussfassung erforderlich, da Berichtsvorlage

Sachlage:

Ein Auszug aus dem Haushaltsplanentwurf für 2016 – Produkt 111-110, Büro Landrat – ist für die nicht dem Kreistag angehörenden Mitglieder beigefügt.

Die Verwaltung wird die Ansätze zum Bereich der Ehrungen und Pflege partnerschaftlicher Beziehungen erläutern.

Haushaltsplan 2016

Produkt 111-110 Büro Landrat				
Landkreis Lüneburg				
Verantwortliche Organisationseinheit Büro Landrat			Verantwortliche Person(en): Sigrid Ruth	
Beschreibung				
<p>Zu den Aufgaben gehört die Unterstützung der Verwaltungsleitung in allen Angelegenheiten, insbesondere bei der strategischen und wirkungsorientierten Ausrichtung und Steuerung des Landkreises Lüneburg. Die Vor- und Nachbereitung von Bürgersprechstunden, Aufnahme und Bearbeitung von Beschwerden der Bürgerinnen und Bürger. Der Umbau der Kreisverwaltung zu einem bürgerfreundlichen Dienstleister wird auf allen Ebenen vorangetrieben. Die Vorbereitung und Durchführung von internen Dienstbesprechungen und Besprechungen mit den Hauptverwaltungsbeamten der Kommunen des Landkreises Lüneburg sowie die Organisation und Durchführung von Repräsentationsveranstaltungen, Feierstunden und sonstigen Veranstaltungen. Vorbereitung der Entscheidungsvorschläge zu Ordensanregungen aufgrund bundes- und landesrechtlicher Vorgaben sowie die Organisation der Aushändigung dieser Orden. Weitere Aufgabe ist die Förderung und Pflege partnerschaftlicher Beziehungen.</p> <p>Die zentrale Bearbeitung der Angelegenheiten des Kreistages sowie die Betreuung der Kreistagsmitglieder und der Ausschussmitglieder einschließlich der Entschädigungen und die Entschädigungssatzung sind weitere Aufgaben. Dies schließt die Vorbereitung, Betreuung und Nachbereitung der Sitzungen des Kreistages, des Kreisausschusses, des Ausschusses für Finanzen, Rechnungsprüfung, Personal und innere Angelegenheiten sowie für Wirtschaft, Touristik, Verkehrsplanung und ÖPNV ein. Des Weiteren wird ein elektronisches Kreistags- und Informationssystem für die Verwaltung, die Kreistagsmitglieder und die Öffentlichkeit vorgehalten.</p> <p>Die Pressestelle ist im Büro Landrat zentraler Ansprechpartner für die Medien. Sie informiert die Öffentlichkeit aktiv über Entscheidungen und Abläufe in der Verwaltung. Dabei werden die komplexen Zusammenhänge der kommunalen Verwaltung und des Kreistages sowie seiner Ausschüsse verständlich und transparent dargestellt. Besondere Bedeutung kommt hierbei der stetigen Pflege und Erweiterung des Internetauftritts zu. Zudem ist die Pressestelle verantwortlich für eine einheitliche Außendarstellung der Kreisverwaltung.</p>				
Ziele				
Bis 31.12.2021 ist das Handlungsfeld "Leichte Sprache" und barrierearmer Internetauftritt auf der Grundlage des Kreisausschussbeschlusses vom 18.05.2015 (Vorlagennr. 2015/106) umzusetzen. In einem ersten Schritt ist dem Kreistag 2016-2021 eine Version der Geschäftsordnung des Kreistages in leichter Sprache vorzulegen.				
Kennzahlen	IST 2013	IST 2014	PLAN 2015	PLAN 2016
Stellenanteile	5,5	5,5	5,5	5,5

Haushaltsplan 2016

Produkt 111-110 Büro Landrat							
Landkreis Lüneburg							
Bezeichnung	Ergebnis 2014	Ansatz 2015	Ansatz 2016	Plan 2017	Plan 2018	Plan 2019	
Ordentliche Erträge							
6. privatrechtliche Entgelte	150,00	100	100	100	100	100	100
7. Kostenerstattungen und Kostenumlagen	7.398,14						
12. = Summe ordentliche Erträge	7.548,14	100	100	100	100	100	100
Ordentliche Aufwendungen							
13. Aufwendungen für aktives Personal	302.617,68	340.500	326.100	326.100	326.100	326.100	326.100
15. Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	34.213,75	37.300	38.800	36.800	36.800	36.800	36.800
16. Abschreibungen	176,80	1.200					
19. sonstige ordentliche Aufwendungen	372.633,94	423.300	429.300	423.300	423.300	423.300	423.300
20. = Summe ordentliche Aufwendungen	709.642,17	802.300	794.200	786.200	786.200	786.200	786.200
21. ordentliches Ergebnis	-702.094,03	-802.200	-794.100	-786.100	-786.100	-786.100	-786.100
24. außerordentliches Ergebnis (ohne Zeile 25)							
25. Jahresergebnis	-702.094,03	-802.200	-794.100	-786.100	-786.100	-786.100	-786.100
27.2 Aufwendungen aus ILV Gebäudewirtschaft	22.242,38	25.300	22.900	23.800	24.500	24.500	24.500
28. Saldo aus internen Leistungsbeziehungen	-22.242,38	-25.300	-22.900	-23.800	-24.500	-24.500	-24.500
29. Ergebnis mit internen Leistungsbeziehungen	-724.336,41	-827.500	-817.000	-809.900	-810.600	-810.600	-810.600
Erläuterungen							
zu Pos. 19: Aufwandsentschädigungen u. Sitzungsgelder für Kreistagsabgeordnete, Zuschüsse für Fraktionsarbeit, Presse- u. Öffentlichkeitsarbeit							